


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕДНОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

Одобрено Педагогическим советом МУДО «Медновская ДШИ» Протокол №5 от «19» марта 2018 г.	Утверждаю Директор МУДО «Медновская ДШИ»  Седова Е.С. Приказ №4/1 от «19» марта 2018 г.
--	--



**Положение о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся МУДО «Медновская ДШИ»
при обучении по дополнительным предпрофессиональным
и общеразвивающим общеобразовательным программам.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МУДО «Медновская ДШИ».
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок отчисления, восстановления и перевода обучающихся МУДО «Медновская ДШИ» при обучении по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

- 2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета МУДО «Медновская ДШИ» (далее – Школа).
- 2.2. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) по решению Педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в одном классе.
- 2.3. Обучающиеся по общеразвивающим и предпрофессиональным программам, имеющим по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся должны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- 2.4. Особенности творческого развития обучающегося в образовательном учреждении не исключают возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а именно:
- с предпрофессиональной программы на общеразвивающую;
 - с общеразвивающей программы на предпрофессиональную;
 - с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную;
 - с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую.
- 2.5. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:
- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;
 - невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам;
 - возникновение у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.
- 2.6. Перевод учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую, а также с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по рекомендации преподавателей Школы при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.
- 2.7. При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную учащийся проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии.
- 2.8. Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную, а также с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.
- 2.9. При переводе с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу учащийся проходит через

отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии.

- 2.10. Решение о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программ оформляется приказом директора.
- 2.11. Обучающийся может быть принят в Школу на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае Школа производит зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по документам, предоставленным учащимся из другой образовательной организации (академическая справка, индивидуальный план). Школа имеет право проведения прослушиваний, просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков учащегося требованиям школы при переводе. Обучающийся может быть принят в Школу переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже. Зачисление в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.
- 2.12. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года, при наличии вакантного места.
- 2.13. При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с соответствующей дополнительной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.
- 2.14. Перевод обучающихся в другое образовательной учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя). При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план обучающегося. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);

– досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств, указанного обучающегося перед организацией.
 - 3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.
 - 3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления.
 - 3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается академическая справка, указывающая период обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ДШИ (приложение №1).
 - 3.6. Обучающимся по общеразвивающим программам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании (свидетельство), образцы которых самостоятельно устанавливаются ДШИ (приложение №2).
 - 3.7. Обучающимся по предпрофессиональным программам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании (свидетельство) государственного образца.

3.8. За выдачу документов об образовании (свидетельств), документов об обучении (справок и дубликатов указанных документов) плата не взимается.

4. Восстановление обучающихся

- 4.1. Обучающийся, отчисленный из Школы до завершения освоения образовательной программы по тем или иным причинам, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия вакантных мест.
- 4.2. В зависимости от срока, прошедшего с момента отчисления, обучающийся может быть принят в порядке восстановления в тот же класс либо с повторением одного и более классов.
- 4.3. Решение о восстановлении обучающегося принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.
- 4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.